

## **Правила пользования банковской платежной карточкой ОАО "Паритетбанк"**

Банковская платежная карточка (далее карточка), в том числе виртуальная карточка, эмитированная ОАО «Паритетбанк» (далее – Банк), выдается на основании соответствующего заявления (договора) клиенту или иному держателю карточки, при использовании которой операции проводятся в соответствии с договором в пределах остатка по счету клиента и разрешенного лимита овердрафта или по счету по учету кредитов в пределах кредитной линии.

В случае оформления виртуальной карточки ее реквизиты предоставляются держателю карточки путем их отображения в СДБО (при этом CVV2/CVC2/КПП2 код высылается держателю карточки в SMS-сообщении, отправленном на номер мобильного телефона держателя карточки, известный Банку).

Карточка является платежным инструментом, обеспечивающим доступ к счету для получения наличных денежных средств и осуществления расчетов в безналичной форме, а также обеспечивающим проведение иных операций в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Каждой карточке присваивается ПИН-код, который предоставляется клиенту (держателю карточки) с использованием технологии e-PIN посредством направления SMS-сообщения на номер мобильного телефона клиента (держателя карточки), известный Банку. В данном случае для записи полученного значения ПИН-кода на микропроцессор карточки первая операция проводится клиентом в банкомате (инфокиоске), расположенном на территории Республики Беларусь.

В исключительных случаях ПИН-код может предоставляться клиенту (держателю карточки) в конверте.

ПИН-код используется для аутентификации держателя карточки при проведении операций по карточке. В случае трехкратного неверного ввода ПИН-кода карточка автоматически блокируется. Для разблокировки карточки клиент (держатель карточки) должен позвонить в круглосуточную службу сервиса клиентов БПЦ по телефону **+375 17 299 25 25**. После разблокировки карточки клиенту (держателю карточки) дается одна попытка для ввода ПИН-кода (в случае неверного ввода ПИН-кода карточка блокируется повторно).

Активация бесконтактного интерфейса карточки - процедура активации бесконтактного элемента карточки, позволяющая проводить платежи по карточке с использованием бесконтактных считывающих устройств (банкоматы, терминалы и др.), для оплаты необходимо приложить карточку к бесконтактному считывающему устройству.

Активация бесконтактного интерфейса карточки осуществляется после успешно проведенной операции по карточке с использованием контактного микропроцессора с вводом правильного ПИН-кода в банкомате (инфокиоске) или терминале, установленном в Банке или организации торговли (сервиса), расположенном на территории Республики Беларусь.

### **Обеспечение сохранности ПИН-кода:**

а) запрещается сообщать ПИН-код третьим лицам, в том числе работникам Банка,

организаций торговли или сервиса, должностным лицам государственных органов, в том числе правоохранительных органов - если иное не установлено применимым правом; записывать ПИН-код на карточке;

хранить ПИН-код вместе с карточкой;

иным образом делать ПИН-код доступным для третьих лиц.

Банк не несет ответственности за использование ПИН-кода третьими лицами.

б) при компрометации ПИН-кода, а также в случае, если ПИН-код забыт, клиент может вернуть карточку, по которой использовался данный ПИН-код, в Банк, либо изменить ПИН-код.

Держатель карточки может сменить ПИН-код карточки самостоятельно в СДБО Банка, в банкоматах Банка и банков-партнеров или обратиться в Банк. За смену ПИН-кода Банк взимает плату в соответствии с действующими в Банке вознаграждениями согласно Сборнику плат.

При получении карточки держатель карточки обязан подписать карточку на специальном поле для подписи (в случае его наличия), расположенном на оборотной стороне карточки, собственной подписью шариковой ручкой. При отсутствии подписи на карточке (в случае наличия на ней специального поля для подписи) держателю карточки может быть отказано в использовании карточки с изъятием такой карточки.

Повреждение полосы для подписи на оборотной стороне карточки (в случае ее наличия) и проявление на ней слова "VOID" либо "Недействительна" может послужить основанием для отказа держателю карточки в обслуживании. По письменному заявлению клиента Банк выдает клиенту (держателю карточки) новую карточку.

**При проведении операций с использованием карточки, требующих авторизации, аутентификация клиента (держателя карточки) осуществляется:**

а) в кассе структурных подразделений Банка и других банков - на основании ПИН-кода, или подписи держателя карточки на карт-чеке, или документа, удостоверяющего личность держателя карточки;

б) в организациях торговли (сервиса) - на основании ПИН-кода и (или) подписи держателя карточки на карт-чеке. ОТС, принимающая карточку, вправе предложить держателю карточки предъявить документ, удостоверяющий его личность;

При использовании для оплаты товаров и услуг в ОТС бесконтактной карточки возможно совершение операций без ввода ПИН-кода и подписи держателя карточки на карт-чеке. В случае превышения установленного банком-эквайером лимита по сумме совершаемого платежа операцию с использованием бесконтактной карточки необходимо подтвердить вводом ПИН-кода или подписью держателя карточки. Факт проведения оплаты по бесконтактной карточке подтверждается звуковым сигналом и надписью на экране терминала;

в) в устройствах самообслуживания (банкомат, инфокиоск) - на основании ПИН-кода.

Если при совершении операции в устройстве самообслуживания (банкомате, инфокиоске) карточка устройством не возвращена, держатель карточки должен ее заблокировать, позвонив в круглосуточную службу сервиса клиентов БПЦ по тел. **+375 17 299 25 26**, либо с использованием СДБО. Получить оперативную информацию о возможности и условиях получения задержанной карточки можно по телефонам, указанным на лицевой части устройства самообслуживания (банкомата, инфокиоска).

После получения задержанной карточки держатель карточки должен ее разблокировать, позвонив в круглосуточную службу сервиса клиентов БПЦ по тел. **+375 17 299 25 25**, либо с использованием СДБО (если карточка была заблокирована с использованием СДБО);

г) в организациях торговли (сервиса) в сети Интернет - на основании номера карточки, фамилии и собственного имени держателя карточки, даты истечения срока действия карточки, проверочного числа CVV2/CVC2/КПП2 и (или) одноразового пароля при применении технологии 3D-secure. В зависимости от применяемых организацией торговли (сервиса) правил, фамилия и собственное имя держателя карточки, проверочное число CVV2/CVC2/КПП2 и (или) одноразовый пароль при применении технологии 3D-secure могут не запрашиваться.

При совершении операции с использованием технологии платежных систем, возможно совершение расходных операций по карточке без аутентификации;

д) проведение платежей (переводов) посредством СДБО осуществляется с использованием реквизитов карточки и (или) средств доступа (логин; пароль/код, в том числе путем его привязки к биометрическим данным, таким как рисунок лица (технология Face ID), отпечаток пальца (технология Touch ID), или графическому ключу; одноразовый пароль, позволяющих провести аутентификацию держателя карточки. Вход в систему интернет-банкинг "iParitet" необходимо осуществлять с официального сайта Банка [www.paritetbank.by](http://www.paritetbank.by). Установка платежного сервиса на основе мобильного приложения выполняется через ссылки, размещенные на официальном сайте Банка и в магазинах приложений Play Маркет, Google Play, App store.

Организации торговли (сервиса) (например, гостиницы, пункты проката автомобилей) имеют право запрашивать авторизацию по карточке до продажи товара, выполнения работ и оказания услуг в качестве гарантии платежеспособности держателя карточки. В результате авторизации запрошенная сумма на счете клиента автоматически блокируется и становится недоступной для дальнейшего использования.

Авторизация может быть аннулирована самой организацией торговли (сервиса) или Банком на основании заявления клиента и подтверждающих документов об отмене авторизации, предоставленных клиентом Банку. В иных случаях авторизация аннулируется автоматически системой по истечении 45 (сорока пяти) календарных дней со дня авторизации.

Операции при использовании карточки осуществляются с учетом правил организаций торговли (сервиса) и банков, принимающих карточку.

При снятии наличных денежных средств в устройствах необходимо запрашивать бумажный карт-чек о проведенной операции и хранить его. Операцию с использованием карточки следует проводить только в том случае, если держатель карточки уверен в совершаемой операции после проверки корректности суммы операции и оплачиваемых товара (работы, услуги). Банк не несет ответственности за разногласия между держателем карточки и организацией торговли (сервиса) и банками, принимающими карточку, в частности, за разногласия в связи с низким качеством товаров (работ, услуг).

В случае обнаружения неверно указанных (выбранных) реквизитов держатель карточки должен с документом, подтверждающим совершение операции (конт-чек или письменной информацией (справкой) о платеже, предоставленной Банком), и заявлением обратиться к получателю платежа для возврата ошибочно перечисленных денежных средств.

## Выписки по счету клиента и урегулирование претензий по ним

Ежемесячно Банк предоставляет по требованию клиента выписку о движении денежных средств по счету клиента, в которой содержится информация обо всех проведенных клиентом (держателем карточки) и отраженных по счету операциях за отчетный месяц.

В случае возникновения по счету клиента неурегулированного остатка задолженности (сумма денежных средств, превышающая остаток денежных средств по счету клиента и (или) лимит овердрафта, либо максимальный размер (лимит) кредита (за исключением овердрафтного кредита) и (или) предельный размер единовременной задолженности по нему, и отражающая задолженность клиента перед Банком, возникшую в результате использования карточки ее держателем для инициирования платежей, получения наличных денежных средств, при осуществлении валютно-обменных операций). Клиент обязан возместить сумму задолженности в срок, установленный договором. Задолженность может образоваться по причине возникновения курсовых разниц по операциям с использованием карточки, связанных с совершением валютно-обменных операций; разных сроков поступления в ОАО "БПЦ" для отражения по счету клиента информации о приходных и расходных операциях, совершенных с использованием карточки в устройствах разных банков, и др.

Получить выписку по счету клиент (держатель карточки) может в подразделении Банка или на адрес электронной почты (если в анкете указан адрес электронной почты).

Клиентам Банка доступна услуга получения мини-выписки, в которой содержится информация о 10 последних операциях, совершенных с использованием карточки (ее реквизитов), но не более чем за 7 последних дней. Получить мини-выписку можно с помощью СДБО Банка, а также в банкоматах Банка (по виртуальным карточкам – только с помощью услуги Интернет-банкинг) с взиманием платы в соответствии с действующими в Банке вознаграждениями.

Получить отчет об операциях по счету за период клиент также может в СДБО Банка.

Для получения оперативной информации о совершенных с использованием карточки (ее реквизитов) приходных и/или расходных операциях держатель карточки может оформить услугу SMS-оповещение. Подключение услуги осуществляется в подразделении Банка, либо с использованием СДБО.

В случае обнаружения расхождений между операциями и суммами, указанными в выписке и фактически совершенными по карточке, клиент обязан в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем обработки операции, обратиться в Банк с письменной претензией.

При возникновении подозрений, связанных с несанкционированным использованием карточки, Клиент (Держатель карточки) должен немедленно заблокировать карточку, позвонив в круглосуточную службу сервиса клиентов ОАО "БПЦ" по тел. **(017) 299 25 26**, либо в СДБО и заявить об этом в Банк.

С целью инициирования процесса возврата денежных средств по операциям, не санкционированным держателем карточки (за исключением случаев, установленных законодательством), клиент в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты получения от Банка уведомления о движении денежных средств по счету, представляет в Банк заявление на бумажном носителе. Срок подачи заявления продлевается на период, в течение которого клиент имеет уважительную причину не подавать заявление в Банк

(болезнь и др.), но не может превышать 90 календарных дней с даты отражения операции по счету клиента.

### **Информация о балансе по карточке**

Информацию о балансе (доступном остатке) по карточке держатель карточки может получить в банкомате, инфокиоске, СДБО Банка, а также в круглосуточной службе сервиса клиентов ОАО "БПЦ" по тел. +375 (017) 299 25 25, (017) 299 25 23. За просмотр баланса (доступного остатка) по карточке Банка в устройствах других банков, а также в круглосуточной службе сервиса клиентов ОАО "БПЦ" взимается плата в соответствии с действующими в Банке вознаграждениями.

### **Пользование платежными сервисами Apple Pay, Samsung Pay, Swoo Pay, БЕЛКАРТ Pay и др.**

Платежный сервис позволяет клиенту (держателю карточки) (перечень карточек определяется Банком) проводить оплату товаров (работ, услуг) на терминальном оборудовании в ОТС, а также оплату покупок в интернет-магазинах и мобильных приложениях, снимать наличные денежные средства в устройствах, поддерживающих оплату с использованием платежного сервиса, посредством поддерживаемых владельцем платежного сервиса (далее - Провайдер) мобильных устройств (смартфон, планшет, смарт-часы и иные устройства). Перечень поддерживаемых мобильных устройств определяется Провайдером.

Для совершения операций с помощью платежного сервиса клиенту (держателю карточки) необходимо:

зарегистрировать карточку в платежном сервисе путем ввода (или сканирования) реквизитов карточки, значения CVC2/CVV2/КПП2-кода, кода подтверждения (одноразового пароля), полученного в виде SMS-сообщения на номер мобильного телефона клиента (держателя карточки), зарегистрированный в учетной системе Банка, и проставления своей подписи на экране мобильного устройства (либо иным способом, поддерживаемым Провайдером). Созданный при добавлении карточки в платежный сервис цифровой аналог (токен) карточки хранится в зашифрованном виде в защищенном хранилище мобильного устройства и может использоваться в течение срока действия карточки;

установить в платежном сервисе способ аутентификации клиента (держателя карточки): уникальный пароль платежного сервиса; зарегистрированный отпечаток (отпечатки) пальца (пальцев) в биометрическом сканере или радужка глаза в сканере радужной оболочки глаз мобильного устройства (если данная возможность поддерживается мобильным устройством и (или) Провайдером).

Оплата на терминальном оборудовании в ОТС проводится путем выбора в платежном сервисе соответствующего цифрового аналога (токена) карточки и поднесения мобильного устройства к терминальному оборудованию. Оплата в интернет-магазинах и мобильных приложениях, поддерживающих оплату с использованием платежного сервиса, осуществляется путем подтверждения на ресурсе интернет-магазина или мобильного приложения оплаты заказа с использованием платежного сервиса и завершения данной оплаты в платежном сервисе. Снятие наличных денежных средств в банкомате проводится аналогично оплате в ОТС с введением ПИН-кода от карточки, либо одноразового кода, полученного в виде SMS-сообщения. История платежей сохраняется в платежном сервисе (количество отображаемых платежей определяется Провайдером) и обновляется при подключении мобильного устройства клиента (держателя карточки) к сети Интернет.

Банком и (или) Провайдером могут устанавливаться ограничения по количеству мобильных устройств, на которых одновременно можно зарегистрировать в платежном сервисе одну и ту же карточку, а также по количеству карточек, которые можно зарегистрировать в платежном сервисе одного мобильного устройства.

### **Основные правила пользования Карточкой:**

а) держатель карточки не должен допускать механических повреждений карточки, воздействия на нее прямых солнечных лучей и электромагнитных полей, высоких и низких температур, влаги и других неблагоприятных факторов, способных повлечь потерю ее работоспособности;

б) перед использованием карточки в устройствах держатель карточки обязан убедиться в отсутствии посторонних или подозрительных устройств на картоприемнике и клавиатуре устройства (накладок, выступающих или неровных деталей и т.д.);

в) в случае изъятия карточки устройством держателю карточки следует немедленно связаться с Банком в целях блокировки карточки и получения дальнейших инструкций;

г) по окончании совершения операции с использованием карточки в устройстве необходимо в течение (приблизительно) 30 секунд после звукового сигнала забрать карточку. Через указанный промежуток карточка может быть изъята устройством. Банкоматы некоторых банков могут выдать карточку и денежные средства в ином порядке: сначала карточку, потом - денежные средства;

д) в случае если рядом с устройством находятся подозрительные посторонние лица, рекомендуется выбрать иное время для пользования данным устройством или воспользоваться другим устройством;

е) при осуществлении безналичных расчетов по карточке в организациях торговли (сервиса) в сети Интернет: использование карточки допустимо только в случае, если держатель карточки убедился, что Интернет-сайт относится к данной организации торговли (сервиса) и использует надежные криптографические протоколы передачи данных Secure Sockets Layer (SSL), Secure Web Site;

ж) рекомендуется иметь при себе первые 4 и последние 4 цифры номера карточки, а также номер Контакт-центра Банка в целях обеспечения более оперативной связи с Банком и оперативного поиска работником Контакт-центра Банка карточки держателя для ее блокировки при выявлении держателем карточки/клиентом компрометации карточки;

з) наличие банкоматов и иных устройств в конкретной стране (населенном пункте) можно узнать с помощью Интернет-сайта платежных систем [www.visa.com](http://www.visa.com), [www.mastercard.com](http://www.mastercard.com). За информацию, предоставленную на вышеуказанных сайтах, Банк ответственности не несет.

### **Сервис по доставке Карточки.**

Оформление сервиса по доставке карточки может осуществляться при наличии технической возможности в случае заказа карточки в структурном подразделении Банка или в СДБО.

Доставка карточки осуществляется внутренним почтовым отправлением простой письменной корреспонденции через объекты почтовой связи РУП «Белпочта» путем помещения конверта с карточкой в почтовый ящик Клиента по адресу, указанному при

оформлении карточки.

Карточка считается полученной с момента ее активации. клиент обязуется до активации карточки:

убедиться в целостности конверта, в который вложена карточка (на конверте должны отсутствовать следы его вскрытия, иного механического повреждения, указывающие на возможное нарушение целостности конверта или несанкционированное получение реквизитов карточки). Клиент несет все риски и последствия, связанные с тем, что клиент нарушил обязанность убедиться в целостности конверта, в который вложена карточка. В случае нарушения целостности конверта клиент должен немедленно сообщить об этом в Банк и заблокировать карточку. Для дальнейшего использования карточки клиенту необходимо подать заявление на перевыпуск (замену) карточки;

убедиться в том, что карточка не повреждена.

Активация карточки осуществляется в СДБО путем нажатия кнопки "Активировать карту" и вводом пароля/кода или одноразового пароля, направленного на номер мобильного телефона клиента, для подтверждения активации карточки. В момент активации карточки клиенту направляется SMS-сообщение с ПИН-кодом.

Активация карточки подтверждает получение карточки клиентом в конверте, целостность которого не нарушена, а карточка не повреждена. Неполучение карточки не освобождает клиента от уплаты вознаграждений за выпуск и (или) обслуживание карточки, предусмотренных Сборником плат.

В случае активации карточки клиентом до ее получения, клиент самостоятельно несет ответственность за совершенные операции с использованием карточки.

### **Утеря, кража, незаконное использование карточки**

Если карточка утеряна или похищена, или постороннему лицу стал известен ПИН-код и/или реквизиты карточки, и/или иные конфиденциальные сведения, клиент (держатель карточки) должен немедленно заявить об этом в круглосуточную службу сервиса клиентов ОАО "БПЦ" по тел. **(017) 299 25 26**.

Кроме того, заблокировать карточку возможно с использованием СДБО.

После устного заявления об утере (хищении) карточки клиент (держатель карточки) должен сделать письменное заявление в Банк. До письменного сообщения об утере (хищении) карточки клиент (держатель карточки) полностью отвечает за операции, совершенные с использованием утерянной (похищенной) карточки.

Все карточки, объявленные утерянными или похищенными, заносятся в список недействительных карточек (стоп-лист) для блокировки операций по ним.

Новую карточку Банк выдает на основании заявления о переоформлении карточки в соответствии с правилами Банка. За переоформление карточки Банк взимает вознаграждение в установленном размере.

Клиент обязан в случае необходимости предоставить Банку или уполномоченному им лицу информацию для расследования обстоятельств утери (хищения) карточки. Если Банк имеет сведения о том, что незаконное использование Карточки произошло с согласия держателя карточки, то ответственность несет Клиент.

## **Ответственность и рекламации**

Банк не несет ответственности за возникновение конфликтных ситуаций вне сферы его контроля, а именно:

за лимиты или ограничения, установленные другими банками, которые могут задеть интересы Держателя карточки;

за качество товаров и услуг, оплаченных с использованием карточки;

за неоказание или ненадлежащее оказание сервиса по доставке карточки по обстоятельствам, находящимся вне сферы контроля Банка;

за другие банки и предприятия, отказавшиеся по каким-либо причинам принять карточку.

**Телефоны Контакт-центра Банка: 171 (единый справочный номер)**

**Корпоративный веб-сайт Банка: [www.paritetbank.by](http://www.paritetbank.by)**