

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

1. Политика обработки персональных данных с использованием системы видеонаблюдения (далее - Политика) разработана в соответствии с Концепцией безопасного функционирования объектов банков, небанковских кредитно-финансовых организаций, открытого акционерного общества "Банк развития Республики Беларусь" и безопасности оказания банковских услуг, утвержденной Постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 23.03.2021 N 69, Инструкцией о порядке и условиях оборудования объектов Национального банка Республики Беларусь, банков и небанковских кредитно-финансовых организаций средствами и системами охраны, утвержденная постановлением Министерства внутренних дел Республики Беларусь и Правления Национального банка Республики Беларусь от 05.06.2014 N 45дсп/372дсп; Инструкцией о мерах по защите обменных пунктов Национального банка Республики Беларусь, банков и небанковских кредитно-финансовых организаций от противоправных посягательств, утвержденной постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь и Министерства внутренних дел Республики Беларусь от 10.12.2010 N 539дсп/412дсп; Инструкцией по оборудованию и пользованию вспомогательными системами охраны на объектах ОАО "Паритетбанк", утвержденной решением Правления ОАО "Паритетбанк" от 26.08.2021 N 58.

2. Политика разъясняет субъектам персональных данных для каких целей обрабатываются их изображения, попавшие на камеру(ы) видеонаблюдения ОАО "Паритетбанк" (далее - Банк), запись их голоса, а также раскрывает права субъектов персональных данных и механизм их реализации.

3. В Банке обработка персональных данных с использованием видеонаблюдения осуществляется в соответствии с абзацем двадцатым статьи 6 и пунктом 1 статьи 17 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 г. N 99 З "О защите персональных данных" (далее - Закон) для защиты обрабатываемых персональных данных, информации, содержащей охраняемую законом тайну в том числе банковскую тайну, а также контроля доступа работников, клиентов и посетителей в Банк.

4. Видеонаблюдение в Банке осуществляется для следующих целей:

4.1. обеспечения безопасного функционирования Банка;

4.2. разрешения конфликтных ситуаций с клиентами и посетителями Банка;

4.3. в рамках осуществления внутреннего контроля, в том числе соблюдения требований законодательства о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения;

4.4. обеспечение производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины

5. Видеонаблюдение в Банке не используется для целей, не предусмотренных законодательством и настоящей Политикой.

6. Видеонаблюдение осуществляется в режиме круглосуточного наблюдения для документирования событий, происходящих на объектах Банка и прилегающих к ним территориях.

7. Видеокамеры устанавливаются в следующих точках:

кассовая кабина;

кабина клиента либо место обслуживания клиента;

зал по обслуживанию клиентов;

хранилища ценностей, места установки хранилищ ценностей;

помещения кассовых узлов;

серверные;

центральные и запасные входы в помещения Банка;

периметр объекта;

в банкоматах;

в других помещениях и местах, представляющих интерес с точки зрения обеспечения безопасности функционирования объекта, соблюдения пропускного режима.

8. Дополнительно к видеокамерам, установленным в кассовой кабине, кабине клиента (месте обслуживания клиента), зале по обслуживанию клиентов могут подключаться микрофоны для осуществления аудиозаписи переговоров между клиентами и работниками Банка.

9. Видеокамеры и микрофоны на объектах Банка устанавливаются открытым способом.

10. В помещениях Банка, предназначенных для личных нужд работников, клиентов и посетителей, видеонаблюдение не ведется.

11. В Банке обеспечивается циклическая запись с камер видеонаблюдения в архив, срок хранения архива видеозаписей (время цикла обновления) составляет от **30 до 90 дней**.

Срок хранения выделенных видеозаписей может быть продлен в случае:

проведения служебного расследования;

рассмотрения обращения гражданина, и (или) индивидуального предпринимателя, и (или) юридического лица;

наличия информации о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуации, имеющей признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, уголовного преступления.

12. Работникам Банка запрещается:

12.1. использовать, в том числе просматривать, видеозаписи в личных и иных целях, не связанных с профессиональной деятельностью;

12.2. изменять видеозаписи;

12.3. самостоятельно удалять видеозаписи без уведомления структурного подразделения Банка, ответственного за организацию телевизионной системы видеонаблюдения в Банке.

13. Видеозаписи не подлежат использованию, распространению и предоставлению, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

14. Субъект персональных данных имеет право в рамках обработки персональных данных с использованием системы видеонаблюдения:

14.1. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных в Банке;

14.2. получить от Банка информацию о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых в Банке, третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, а предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно;

14.3. требовать бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление;

14.4. обжаловать действия (бездействие) и решения Банка, нарушающие его права при обработке персональных данных, в Национальный центр защиты персональных и суд в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством.

15. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных в Банке, субъект персональных данных подает в Банк заявление в письменной форме (лично, почтой).

16. Заявление субъекта персональных данных для реализации прав, указанных в пункте 14 настоящей Политики, должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется);

адрес места жительства (места пребывания);

дату рождения;

изложение сути требований;

личную подпись.

Требование субъекта персональных данных должно содержать **дату и период времени** записи изображения (аудиозапись переговоров) субъекта персональных данных.

17. Заявление в письменной форме может быть подано почтовым отправлением по адресу: 220002, ул. Киселёва 61 А, Минск, в управление внутреннего контроля, либо лично в любое отделение Банка.

Адреса и время работы отделений размещены на сайте Банка paritetbank.by.

18. За содействием в реализации прав, за разъяснением настоящей Политики и по иным вопросам, касающимся порядка обработки персональных данных в Банке, субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Банке, по адресу электронной почты **opd@paritetbank.by**.
